

2026년 동리시네마 하계 성수기 단기인력 모집

2026년도 동리시네마의 안정적인 운영을 위해 하계 성수기 단기인력을 아래와 같이 모집합니다.

2026년 7월 3일

재단법인 고창문화관광재단 이사장

1. 분야 및 인원

구 분	인원	내 용	비 고
단기인력	1명	• 동리시네마 운영 보조 및 고객 응대	

3. 근무조건

- 근무기간 : 2026 7. 15.(수) ~ 8. 30.(일)
- 근무시간 : 1) 16:00 ~ 22:00 (6시간 / 1명)
 - ※ 오전, 오후 교대근무 가능자, 근무조건은 상황에 따라 조정될 수 있습니다.
- 근무보수 : 2026년 최저시급 적용(10,320원), 주휴수당 지급
 - ※ 4대보험가입(본인부담금 입금에서 공제 후 지급)
 - ※ 부대경비(식비 및 교통비)미지급

4. 원서접수 및 선발일정

- 공 고 : 2026. 7. 3.(금) ~ 2026. 7. 8.(수)
- 접수일정 : 2026. 7. 3.(금) ~ 2026. 7. 8.(수)
- 접수방법 : 접수기간 내(접수마감일 18:00까지) 전자우편 접수
- 전자우편(이메일) : gccinema@gctf.or.kr
- 결과발표 : 2026. 7. 10.(금) 개별 문자통보(선발여부)

5. 응시자 제출서류

- 신청서 1부
- 개인정보 수집 및 이용동의서 1부
- 주민등록초본 1부

4. 기타사항

- 연락불능 등에 따른 불이익은 응시자에게 있으며, 구비서류를 제출하지 않거나 허위 기재사항 기재 시 선발 무효처리
- 본 계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 개별 유선 또는 문자 통보
- 문의사항 : (재)고창문화관광재단 동리시네마(☎ 063-564-1340)

※ 모집공고를 숙지하신 후 칸에 V표시 하거나 빈칸을 채워주세요.

2026년 동리시네마 단기인력 신청서

접수 번호	
----------	--

근무기간	
근무장소	고창 동리시네마

성 명		생년월일	
주 소			
연 락 처 (핸드폰)	본 인		가 족 (관계)
구비서류	필수 ①개인정보제공 동의서 1부 ②주민등록초본 1부		
관련근무경험	근무처	근무기간	근무내용
자기소개서	1. 지원동기 및 포부		
	2. 강점 및 특기사항		
2026. . .			
신청자 :			(서명)

[개인정보 수집 · 이용 · 제공 동의서]

1. 개인정보의 수집·이용에 관한 사항

동리시네마 단기인력 신청과 관련하여 아래와 같이 귀하의 개인정보를 수집·이용하기 위하여「개인정보보호법」제15조에 따라 관련 사항을 알려드리오니 동의하여 주시기 바랍니다.

- 개인정보의 수집·이용 목적 : 동리시네마 단기인력 참여자 선정 심사, 근로계약 체결, (재)고창문화관광재단의 정책자료 활용(사업관련 각종 설문조사 포함)
- (재)고창문화관광재단이 수집·이용할 개인정보 항목 : 성명, 주민등록번호, 주소, 연락처 등
- 개인정보의 보유, 이용기간 : 수집·이용 동의일로부터 3년

동의함 동의안함

2. 개인정보의 제공에 관한 사항

동리시네마 단기인력 신청과 관련하여 (재)고창문화관광재단에서 참여자 선정에 필요한 자료를 제공 받기 위하여「개인정보보호법」제17조 및 제18조에 따라 관련사항을 알려드리오니 동의하여 주시기 바랍니다.

- 개인정보를 제공받는 자 : (재)고창문화관광재단
- 개인정보를 제공받는 자의 이용·제공 목적 : 동리시네마 단기인력 참여자 선정 및 관리
- 제공할 개인정보 항목 : 주민등록 등
- 제공받는 자의 개인정보의 보유, 이용기간 : 제공 동의일로부터 3년

동의함 동의안함

3. 고유식별정보의 처리에 관한 사항

동리시네마 단기인력 신청·선정 및 근로계약과 관련하여 아래와 같이 귀하와 귀하 가족의 고유식별정보(주민등록번호)를 처리하기 위하여「개인정보보호법」제24조에 따라 관련 사항을 알려드리오니 동의하여 주시기 바랍니다.

동의함 동의안함

※ 주의사항 : 귀하는 상기 1~3번 사항에 대하여 각각 동의를 거부할 수 있습니다. 다만, 이에 대한 동의를 하지 않을 경우에는 참여자 선정이 부득이 하게 제한 될 수 있음을 알려 드립니다.

2026년 월 일 동 의 자 : (서명/날인)